



**Tárnok Nagyközség Önkormányzatának  
Polgármestere**  
**2461 Tárnok, Dózsa György út 150-152.**  
**23-387-041**

**Tárnok Nagyközség Önkormányzatának  
Képviselő-testülete**

**Előterjesztés**  
a Képviselő-testület 2023. december 15-i ülésére

Tárgy: Javaslat a Képviselő-testület 2023. évi I. féléves munkatervére

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Képviselő-testület munkatervet készít. Az SZMSZ értelmében a kötelezően tárgyalandó, ülésszakokra bontott munkatervet a képviselő-testület az ülésszakot megelőző hónap utolsó ülésén fogadja el. A munkaterv összeállításához a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott személyektől és szervezetektől javaslatot kértünk. A munkaterv tartalmazza a képviselő-testületi döntést igénylő javaslatokat, a Képviselő-testület előterjesztésekkel kapcsolatos döntéseit, valamint a jogszabályok által előírt kötelezően tárgyalandó napirendi pontokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2023. évi I. féléves munkatervet tárgyalja meg és fogadja el.


A határozati javaslat elfogadásához az Mötv. alapján **egyszerű többség** szükséges.

### **HATÁROZATI JAVASLAT**


Tárnok Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete - a határozat mellékletét képező – 2023. évi I. féléves munkatervét elfogadja.

A határozatról értesítést kapnak az SZMSZ-ben meghatározottak, valamint az érintettek.

Tárnok, 2022. december 7.

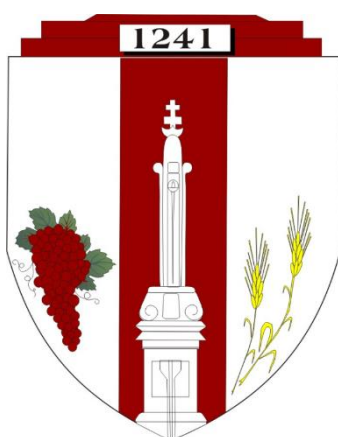
  
Dr. Lukács László  
polgármester

Törvényességi ellenőrzés:

  
dr. Jenei-Kiss Gergely  
jegyző

# **Tárnok Nagyközség Önkormányzata**

## **Képviselő-testületének**



**2023. évi I. féléves**

**MUNKATERVE**

(2023. január 1-jétől június 30-ig)

## ÜLÉSEK IDŐPONTJAI

Ülések napja	Ideje	Előterjesztések leadási határideje
február 9.	17.00 óra	január 27.
március 30.	17.00 óra	március 17.
április 27.	17.00 óra	április 13.
május 25.	17.00 óra	május 12.
június 29.	17.00 óra	június 16.

## TERVEZETT NAPIRENDEK

### 2023. február 9. (csütörtök) 17.00 óra

- 1.) Rendelet-tervezet az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Gazdasági és Pénzügyi Iroda  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2.) A szociális célú települési támogatásokról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Igazgatási és Adó Iroda
- 3.) A gyermekjóléti alapellátásokról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Igazgatási és Adó Iroda
- 4.) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásról szóló önkormányzati rendelet felülvizsgálata  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Igazgatási és Adó Iroda
- 5.) Polgármester 2020. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Jegyzői Iroda
- 6.) Tárnokért díj adományozása (zárt)  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Jegyzői Iroda
- 7.) Egyebek

### 2023. március 30. (csütörtök) 17.00 óra

- 1.) Rendelet-tervezet az Önkormányzat 2023. évi költségvetési rendeletének módosításáról  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Gazdasági és Pénzügyi Iroda  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság,
- 2.) Beszámoló a Tárnoki Szociális és Védőnői Szolgálat 2022. évi tevékenységéről  
Előterjesztő: TSZVSZ intézményvezető  
Előkészítést végzi: TSZVSZ intézményvezető

- 3.) Beszámoló a rendőrkapitányság 2022. évi munkájáról, a település bűnügyi és közbiztonsági helyzetéről  
Előterjesztő: Érdi Rendőrkapitányság vezetője  
Előkészítést végzi: Érdi Rendőrkapitányság vezetője

4.) Egyebek

### **2023. április 27. (csütörtök) 17.00 óra**

- 1.) Rendelet-tervezet az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Gazdasági és Pénzügyi Iroda  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság
- 2.) Beszámoló a Képviselő-testület bizottságainak munkájáról  
Előterjesztő: Bizottságok elnökei  
Előkészítést végzi: Bizottságok elnökei
- 3.) Beszámoló a 2022. évi belső ellenőrzés tapasztalatairól  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Gazdasági és Pénzügyi Iroda  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, könyvvizsgáló
- 4.) Javaslat a Rákóczi díj adományozására (zárt)  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Jegyzői Iroda
- 5.) Javaslat Tárnoki Óvodásokért díj adományozására (zárt)  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Jegyzői Iroda
- 6.) Egyebek

### **2023. május 25. (csütörtök) 17.00 óra**

- 1.) Beszámoló az Önkormányzat 2022. évi költségvetésének teljesítéséről (zárszámadás)  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Gazdasági és Pénzügyi Iroda  
Véleményezi: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, könyvvizsgáló
- 2.) Önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok 2022. évi mérlegbeszámolója és üzleti terve  
Előterjesztő: ügyvezető  
Előkészítést végzi: ügyvezetők  
Véleményezi: könyvvizsgáló, FEB
- 3.) Beszámoló az önkormányzat ötéves gazdasági programjának időarányos végrehajtásáról  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Jegyzői Iroda
- 4.) Javaslat Radetzky díj adományozására (zárt)  
Előterjesztő: Polgármester  
Előkészítést végzi: Jegyzői Iroda
- 5.) Egyebek

## **2023. június 29. (csütörtök) 17.00 óra**

- 1.) Rendelet-tervezet az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló rendelet módosításáról

Előterjesztő:	Polgármester
Előkészítést végzi:	Gazdasági és Pénzügyi Iroda
Véleményezi:	Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

- 2.) Javaslat a Képviselő-testület 2023. évi II. féléves munkatervére

Előterjesztő:	Polgármester
Előkészítést végzi:	Jegyzői Iroda

- 3.) Beszámoló a Tárnoki Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról

Előterjesztő:	Jegyző
Előkészítést végzi:	Jegyzői Iroda

- 4.) Igazgatási szünet elrendeléséről

Előterjesztő:	Polgármester
Előkészítést végzi:	Jegyzői Iroda

- 5.) Javaslat Tárnok díszpolgára kitüntetés adományozására (zárt anyag)

Előterjesztő:	Polgármester
Előkészítést végzi:	Jegyzői Iroda

- 6.) Egyebek

Tárnok, 2022. december

**Dr. Lukács László**  
polgármester

**Dr. Jenei-Kiss Gergely**  
jegyző

### **Záradék**

**A 2023. évi I. féléves munkatervet a Képviselő-testület ..... számú határozatával fogadta el.**