



Mesevár Óvoda
2461 Tárnok, Templom u. 14.

**Tárnok Nagyközség Önkormányzatának
Képviselő-testülete**

Előterjesztés
a Képviselő-testülete 2021. október 28-i ülésére

Tárgy: Beszámoló a Mesevár Óvoda 2020-2021. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat értékelésének egyik alapja az Óvoda tevékenységéről készített beszámoló. Az intézményvezető benyújtotta a Mesevár Óvoda 2020-2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy tárgyalja meg az előterjesztést, és fogadja el a határozati javaslatot.

Határozati javaslat elfogadásához az Möt. alapján **egyszerű többség** szükséges.

Határozati javaslat

Tárnok Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Mesevár Óvoda 2020-2021. évi tevékenységéről szóló - határozat melléklete szerinti - beszámolóját elfogadja.

A határozatról értesítést kap:

Polgármester

Jegyző

Intézményvezető

Tárnok, 2021. október 19.

Halmosné Liebhauser Szilvia
intézményvezető

Törvényességi felügyelet: dr. Jenei-Kiss Gergely
jegyző

Mesevár Óvoda

Intézményvezetői beszámoló 2020-2021. nevelési évről



Tárnok, 2021.08.27.



Halmai Éva
intézményvezető

TARTALOMJEGYZÉK

| | |
|---|----|
| 1. Bevezetés..... | 3 |
| 2. Pedagógiai folyamatok..... | 4 |
| 3. Személyiség- és közösségfejlesztés..... | 6 |
| 3. Eredmények..... | 11 |
| 4. Belső kapcsolatok, együttműködés..... | 12 |
| 5. Az intézmény külső kapcsolatai | 13 |
| 6. A pedagógiai munka feltételei..... | 14 |
| 7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés..... | 18 |
| 8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai..... | 18 |
| 9. Beruházás | 22 |

Bevezetés

A járványhelyzet a 2020-2021. nevelési évben is rendkívüli helyzetet teremtett intézményünkben. Az éves munkatervünkben tervezett programjainkat, rendezvényeinket, feladatainkat az adott helyzetnek megfelelően valósítottuk meg.

Az előző nevelési évben bevezetett és jól bevált zsiliprendszert tovább működtettük minden óvodánkban. A szülők csak a kapuig kísérték gyermekeiket és ott is vehették át, majd később az udvarról vihették el őket. Ez a rendszer igen megterhelő volt az óvoda dolgozóinak, hiszen egyszerre több feladatot is el kellett látni, megosztott figyelmet kellett alkalmazni. Sajnos nagyon hiányzott a közvetlen kapcsolattartás a szülőkkel, de aki igényelte szülői fogadóóra keretén belül bármikor kaphatott felvilágosítást, információt gyermekéről, vagy egyéb ügyben is tájékozódhatott személyesen vagy akár telefonon is.

Fokozott figyelmet fordítottunk a higiénára, a fertőtlenítésre. Az előző nevelési évben meghatározott óvintézkedéseinket tovább alkalmaztuk. Minden csoportban és folyosón elhelyeztünk kézmósó fertőtlenítő adagolókat a gyakori kézfertőtlenítéshez.

A szülők tájékoztatására folyamatosan frissítettük az intézményünk honlapját www.mesevarovoda.lapunk.hu oldalon, ahol minden aktuális információ megtalálható volt. A Járványügyi hírek alatt intézményünket érintő aktuális változásokat megosztottuk az érdeklődő szülőkkel. A Tevékenységi ajánlások az otthonmaradás időszakában segítették a szülőket a gyermekek fejleszthetőségében, tevékenységeik megszervezésében. Az elmúlt nevelési évhez hasonlóan nemcsak honlapunkon, hanem online közösségi oldalon, e-mail-ben is kommunikáltunk a szülőkkel, válaszoltunk kérdéseikre.

A szülők által igényelt szolgáltatások: úszás, néptánc, angol, bolha foci, egyensúlytorna, vendég előadók előadása a nevelési évben felfüggesztésre kerültek a járványügyi helyzet miatt.

A szülők a Covid-19 vírusra hivatkozva, kérhették gyermekeik óvodai hiányzásának igazolását, amennyiben a járványhelyzetben a család rendkívüli helyzete ezt indokolta. Az első félévben sokan éltek ezzel a lehetőséggel.

A koronavírus járvány 3. hullámának terjedése miatt a Kormány 2021.03.08-tól 2021.04.16-ig rendkívüli szünetet rendelt el, melynek értelmében csak ügyeleti rendszerben működött intézményünk.

Mesevár Óvoda intézményünk a nyári időszakban folyamatosan biztosította az óvodai ellátást a szülői igények alapján. Feladatellátási helyeink felváltva voltak zárva 4-4 hetet az éves karbantartási, nyári nagytakarítási és fertőtlenítési munkálatok és költözködés elvégzése miatt.

Az eddigi évek hagyományaitól eltérően az óvodáinkban tervezett nyílt napok, játszódelutánok, Baba-Mama Klub illetve bölcsődei szülői tájékoztató szervezésére a járványügyi intézkedések miatt nem került sor, így pedagógusainkkal való személyes találkozásra idén sem volt lehetőség. Intézményünk pedagógiai programja és működési dokumentumai, az óvoda életének eseményei folyamatosan elérhetőek, és megismerhetőek voltak az óvoda honlapján. Erről tájékoztattuk a leendő szülőket honlapunkon keresztül az óvodai beiratkozás plakátjain.

Az óvodai beiratkozás is eltért az eddigi megszokott rendtől. Az óvodába történő jelentkezés ebben a nevelési évben is online formában történt. A szülők elektronikus úton küldték meg részünkre

a honlapunkról letölthető jelentkezési lapot. Tekintettel arra, hogy az intézmény négy feladatellátási helyen működik a szülők nyilatkozhattak, arról, hogy elsősorban melyik intézményegységünkbe kéri gyermekük elhelyezését. Amennyiben lehetőségeink engedték, figyelembe vettük kéréseiket indoklásaik alapján. Ellenkező esetben a lakcímhez közeli óvoda csoportjába soroltuk a gyermeket a csoportok befogadóképességeinek figyelembevételével. Azonban a Templom utcai óvoda bezárásával, elköltöztetésével lehetőségeink lekorlátozódtak. Tárnokligeten a 6 óvodai csoport helyett, már csak 3 csoportban tudtuk biztosítani az óvodai ellátást. Így a kevesebb férőhely miatt a szülői igényeket nem minden esetben tudtuk teljesíteni.

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

Tervezésünk alapja Az Óvodai nevelés országos alapprogramja, mely a hazai óvodai neveléstörténet hagyományaira, értékeire, nemzeti sajátosságaira, a pedagógiai és pszichológiai kutatások eredményeire, a nevelésügy nemzetközileg elismert gyakorlatára épül, és meghatározza a magyarországi óvodákban folyó pedagógiai munka alapelveit.

Pedagógiai Programunk az országos alapprogram alapján készült, helyi sajátosságok, partnerigények figyelembevételével, mely a nevelő-oktató munkánk iránymutatója hagyományaink, értékeink, eredményeink alapján.

Az éves munkatervünk, a stratégiai dokumentumaink és a különböző munkaközösségi terveink egymásra épülését biztosítottuk, hiszen ezek alapján végeztük szakmai munkánkat, stratégiai céljaink hatékony megvalósítása érdekében.

A különböző tervek, munkaterv elkészítése minden esetben a nevelőtestület bevonásával történt, (szakmai munkaközösségek, Felzárkóztató team, Beccs), a pedagógusok csoportjaival történő megbeszélések, vezetői értekezletek, majd nevelőtestületi értekezletek alkalmával. A szakmai anyagok megismerését elektronikus formában is biztosítottuk, továbbítottuk pedagógusaink részére.

A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés biztosított volt az intézményben. A kapcsolattartás tartalma: az intézmény optimális működtetése, a fenntartói elvárásoknak való megfelelés, illetve az intézmény érdekeinek képviselése alapján történt. Intézményvezetőként napi kapcsolatban álltam a hivatal szakmai iroda vezetőivel, szakembereivel, polgármesterrel, jegyzővel. Rendszeresen részt vettem intézményvezetői megbeszéléseken, egyeztetéseken, testületi és bizottsági üléseken.

Az előző nevelési év tapasztalatait, megtörtént ellenőrzések eredményeit beépítettük szakmai munkánkba. Az ellenőrzésről feljegyzések készültek.

1.2. Megvalósítás

A stratégiai terveink megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Intézményünk éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai: nevelési tervek, tevékenységi tervek stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történt.

Az intézményünk nevelési-oktatási céljai (pedagógiai program) határozták meg a módszereink, az eljárásaink kiválasztását, alkalmazását természetesen az óvodapedagógusok módszertani szabadságának meghagyásával, a „keveset, lassan és jól” elve alapján az „itt és most” lehető legjobb helyett a legalkalmasabb megoldások keresésével.

A pedagógiai folyamatok (például nevelési évre, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények

elérését, az iskolai életmódra való felkészítését szolgálták a gyermekek, a munkatársak, a szülők, és a fenntartói elvárások elégedettségére.

Az éves terveink és beszámolóink egymásra épültek. A nevelési év végi beszámolók megállapításai alapján történt meg a következő nevelési évre szóló tervezés.

Megvizsgáltuk magát a célt, mit kívánunk elérni intézményi, majd gyermekcsoport szinten, illetve a gyermekeknél egyénileg. A pedagógusok kidolgozták fejlesztési terveiket mind nevelés mind oktatás területén, mely a csoport illetve az egyéni fejlesztéshez adott iránymutatást. A nevelési év különböző szakaszaiban megvalósult feladataikat reflexió formájában értékelték a pedagógusaink. Az értékelés után a következő terveikbe már beépítették a szükséges korrekciókat.

A beszámolók szempontjai illeszkedtek az intézményi önértékelési rendszerhez.

A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok - a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelentek a pedagógusok tervező munkájában és annak ütemezésében: a befogadási tervben, a nevelési tervekben, az éves tevékenységi tervekben, tematikus tervekben cél- és feladatrendszer, kiemelt fejlesztési terület, módszer, eszköz meghatározásával fokozottan figyelve a differenciált fejlesztésre. A pedagógiai munka megfelelt az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak voltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervekben, a megvalósult tevékenységi formákban, a reflexiókban, melyek a csoportnaplókban dokumentáltak a pedagógusok, valamint a gyermeki produktumokban.

1.3. Ellenőrzés

Az intézményi stratégiai alapidokumentumaink alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk éves munkatervünk alapján. Az ellenőrzési tervünkben szerepelt, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz. Az ellenőrzést a vezető óvodapedagógusok és a szakmai munkacsoportok végezték el munkamegosztás alapján. (intézményvezető, intézményvezető-helyettes, szakmai munkaközösség vezető, Felzárkóztató Team Belső Önértékelési csoport)

A tervezett ellenőrzések egy részét megvalósítottuk a szakmai munka dokumentálását-, a munkaköri feladatok időre történő elvégzését, betekintő látogatást is tettünk a csoportokba, de a bemutató tevékenységek a járványhelyzet miatt elmaradtak. Így az építő jellegű szakmai konzultációk nevelőtestületi szinten elmaradtak.

A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan nyomon követte, dokumentálta (tervek, megvalósítások csoportnaplóban, egyéni fejlettségmérő lapokon), elemezte (reflexiók, értékelések csoportnaplókban és az év végi beszámolóiban, csoport értékelésekben, gyermeki jellemzésekben), szükség esetén korrekciókat hajtottunk végre, fejlesztési terveket készítettünk.

Az ellenőrzések eredményeit felhasználtuk az intézményi önértékelésben.

Az önértékelésben érintett pedagógusok az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejlesztendő területek) megfelelően önfejlesztési tervet készítettek, a szükséges feladatokat ütemezték és folyamatában végrehajtták.

1.4. Értékelés

Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történt. Fontos számunkra az, hogy feltárjuk fejlesztendő területeinket, amit erősíteniünk kell az intézmény minőségi szakmai munka megvalósítása érdekében.

Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézményünkben szakmai munkacsoportot működtetünk. Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítottuk a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket.

Pedagógusaink a nevelési év lezárásaként beszámolót készítettek éves munkájukról, a szakmai munkájuk erősségéről, fejlesztendő területéről, vállalt feladataikról, a csoportjuk erősségeiről, fejlesztendő területeiről, innovatív törekvéseikről.

Az intézményünk az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli.

Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszert működtettünk, melyet Gyermek portfólióban dokumentáltunk. Ez az összefoglaló dokumentum tartalmazta a gyermekek Óvodai felvételi adatlapját, Anamnézis adatlapját, A beilleszkedés tapasztalatait, Egyéni fejlettségmérő lapját, Gyermek jellemzését (Fejlesztendő területek, tehetséggondozás), Szakértői véleményét, Státusz vizsgálati lapokat (3, 4, 5, 6 év), Gyermekrajzokat életkorhoz kötötten, Szülői nyilatkozatot (Ki viheti el a gyermeket az óvodából)

A gyermekek értékelését az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott, elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) szerint végeztük.

Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan nyomon követtük, a gyermeki teljesítményeket dokumentáltuk, elemeztük, szükség esetén fejlesztési tervet készítettünk.

Elkészítettük csoportonként a Fejlettségmérő lapok összesítő táblázatát százalékos kimutatás mellett grafikonos ábrázolással. Így egyénileg, és csoport szinten is látszanak a kiemelkedő, és fejlesztendő területek az ábrázolt grafikonokon.

A pedagógiai programunknak és az egyéni fejlesztési terveinknek megfelelően történt az egyénre szabott értékelés, amely az Egyéni fejlettségmérő lapokon nyomon követhető.

A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatoltunk a szülőknek évente két alkalommal szülői fogadóórák alkalmával, melyeket a csoportnaplókban dokumentáltunk.

A gyermekeknek eredményeikről a visszacsatolást a nevelési év folyamán, napi szinten folyamatosan személyre szabottan életkoruknak, fejlettségi szintjüknek megfelelő formában pozitívumok kiemelésével biztosítottuk.

1.5. Korrekció

Az intézményünk stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése és módosítása során megtörtént az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása szakmai munkánk előbbre vitele érdekében, erre törekvéseink folyamatosak.

Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálta a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. Mindig is a problémák megoldására törekedtünk illetve arra, hogy szakmaiságunk is folyamatosan fejlődjön. Éppen ezért a problémáink megoldására alkalmas módszereket, jó gyakorlatokat folyamatosan gyűjtöttük és alkalmaztuk, mely természetes gyakorlata az intézményünknek: segítők belső ötletek, humán erősségek, szakirodalomból nyert ismeretek, továbbképzési lehetőségek új ismeretekre, külső erőforrások pályázati lehetőségek, segítségek, szakmai támogatások felhasználásával.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodánkat. Óvodapedagógusaink folyamatosan törekedtek az önművelésre, a szakmai tájékozottságuk bővítésére, szaktudásuk fejlesztésére. Személyiségvonásaikban megjelent a humanizmus, a pedagógiai optimizmus, tetteikben érezhető volt a hitelesség, tapintat és az empátia. Pedagógusaink módszertani szabadságát a módszertani kulturáltságuk tette lehetővé, s ez a mit, mikor és hogyan megválasztását jelentette, így érvényesíthették óvodapedagógusaink innovatív törekvéseiket is. Mindehhez gyermekismeret, gyermekszeretet, felelősségérzet, a fejlődés és a fejlesztés helyes értelmezése, önismeret, önbizalom, saját lehetőségek és a hatni tudás ismerete, sokoldalú magas szintű műveltség volt szükséges, mely tulajdonságokkal pedagógusaink rendelkeznek. A gyermekek személyiségfejlesztéséhez több csoportunkban alkalmaztuk a Boldog Óvoda Program pozitív pszichológiáját, mely

élménypedagógiai módszertanra épülő hagyományos tudásmegosztást és az életben szükséges személyes és szociális kompetenciák fejlesztését hozza összhangba.

Fejlesztendő terület:

Boldog Óvoda Program módszereinek alkalmazása minden csoportban.

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programunkban nyomon követhető, hiszen a gyermekek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése, valamint az egészséges életmód szokásainak kialakítása, belső igénnyé fejlesztése egyik alapfeladatunk.

Egészséges életmód alapjainak lerakása biztosítva volt nevelési évben pedagógusaink által, szülők segítségével különböző tevékenységeken keresztül: mindennapi mozgás, napi udvari levegőzés, séták, megfigyeléses séta, gyümölcs és zöldségnapok szervezésével, egészséghet, egészségnap, sportnap rendezvénnyel.

Pedagógusaink a nevelési-oktatási feladatai során törekedtek arra, hogy a gyermekekben olyan magatartásformákat alakítsanak ki a különböző tevékenységek segítségével, amely a bioszféra állapotával (föld, víz, levegő) az emberi környezettel kapcsolatos tájékozottságra, környezet iránti érzékenységre nevel, később pedig tudatos felelősségvállalásban teljesedik ki. Mindezt szülők bevonásával „modell követés” elősegítésével valósították meg. A jeles napjaink megünneplése is mind ezt a célt szolgálta. (Állatok világnapja, Föld világnapja, Víz világnapja, Madarak és fák napja) A szelektív hulladékgyűjtést szorgalmazzuk és az óvodásainkat erre neveljük. Elemeket külön gyűjtöttük arra megfelelő tárolókban, melyet a gyermekek otthonról összeszedhettek. A műanyag kupakokat is gyűjtöttük, melyekből különböző képeket, kreatív dolgokat barkácsolhattak a gyermekek, de felhasználtuk különböző tevékenységekhez is. (színek ismerete, számlálás, párosítás, párkeresés, nyomdázás stb.) Az összegyűjtött dobozokból is kreatív alkotások készültek. (ház, vár, különböző közlekedési eszközök, mesedoboz stb.)

Munkaterveinkben és beszámolóinkban szerepeltek ezeknek a feladatoknak a tervezése és megvalósítása. Az ezzel kapcsolatos témák megjelentek a gyermekcsoportoknál is a tervezésben, a tevékenységekben, valamint nyomon követhető volt a csoport illetve a gyermeki produktumokban is. Az óvodán kívüli tevékenységek (séta, kirándulás, megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban is láthatták, tapasztalhatták a környezetvédelem fontos szerepét.

2021 szeptemberében már mind a négy óvodánk csatlakozott a Lépten - Nyomon Környezeti Nevelő Programhoz a szülők támogatásával. A nevelési év elején és a végén volt megtartva egy-egy természetbúvár foglalkozás, a többi sajnos a járványhelyzet miatt elmaradt. A két foglalkozás segítette a körülöttünk lévő világ felfedezéséhez szükséges képességek fejlesztését, mely így remekül kiegészítette, bővítette az óvodában folyó környezeti nevelő-oktató munkánkat. Érdekes tevékenységeken keresztül, rengeteg új ismerettel gazdagodhattak a gyermekek, mely hozzájárult a természethez való pozitív viszony kialakításához. A gyerekek aktív érdeklődéssel vettek részt a foglalkozásokon. Az élmények továbbélésére játékos feladatokat, barkács ötleteket kaptak, így biztosítva az ismeretek elmélyülését.

Fejlesztendő terület:

Szelektív hulladékgyűjtés lehetőségének biztosítása csoportokban és feladatellátási helyenként is.

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési és fejlesztési gyakorlata különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre

Intézményünkben a gyermekek megismerésére, vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használtunk, melyek az évek folyamán jól működő gyakorlattá váltak munkánkban. A leendő óvodásaink előzetes megismerése a járványhelyzet miatta elmaradt nyílt rendezvények hiányában nem valósulhatott meg. A gyermekek megismerése folyamatosan jelen volt mindennapjainkban a gyermekek óvodába lépésétől kezdődően. A gyermekekről ismereteket

szereztünk a szüleikkel történő kötetlen beszélgetések alkalmával (beszoktatás napjain) fogadóórák keretén belül. Segítségképpen a gyermekek megismerése érdekében a szülőkkel gyermekükről Anamnézis lapot töltettünk ki, majd az óvodai beilleszkedésükről A beilleszkedés tapasztalatai adatlapot vezettünk, mely tartalmazta a gyermekek motoros-, értelmi-, érzelmi-, akarat-, szocializációs-, anyanyelvi képességeiről szóló információkat.

A gyermekeket tevékenységekben, társas kapcsolataik során folyamatosan figyelemmel kísértük és a mérések eredményeit az Egyéni fejlettségmérő lapokon dokumentáltuk nevelési évente két alkalommal. A szülőknek a gyermekeik fejlődési szintjéről szülői fogadóórák keretében fél évente tájékoztatást adtunk. Ekkora már a gyermekekről egy átfogó jellemzést készítettünk, melyet a szülőkkel megismertettünk. A mérések után a gyermekeknél megállapításra kerültek a fejlesztendő területek, valamint a kiemelkedő területek, melyeket a tevékenységek során differenciált foglalkozással igyekeztünk felzárkóztatni, megerősíteni a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében is. A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése állt. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjedt a személyes és szociális képességek fejlesztésére is. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követtük, s ha szükséges volt, fejlesztési korrekciókat hajtottunk végre. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető dokumentumainkban. (Csoportnaplók, Egyéni fejlettségmérő lapok, Óvodai fejlődési naplók)

Óvodásaink fejlesztésében, felzárkóztatásában nagy segítséget nyújtott a Felzárkóztató Teamünk működése. A fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező pedagógusaink nevelési év elején felmérték a nagycsoportos gyermekeket és az eredmények kiértékelése után megállapították, mely gyermekeknek, mely részterületeken vannak elmaradásai. A csoport pedagógusaival egyeztetve fejlesztő tevékenységeket, játékokat javasoltak számukra, illetve kiemelten egyénileg, differenciáltan foglalkoztak azokkal a gyermekekkel, ahol többféle részképesség elmaradást tapasztaltak.

| | Felzárkóztatásban részt vett gyermekek száma |
|--|--|
| Mesevár Óvoda | 7 |
| Mesevár Óvoda Templom utcai Telephely | 6 |
| Mesevár Óvoda Marton utcai Telephely | 2 |
| Mesevár Óvoda Dózsa György úti Telephely | 18 |

Súlyosabb esetekben segítséget kértünk a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Érdi tagintézményétől gyermekeink szakértői vizsgálatához, fejlesztő neveléséhez, nevelési tanácsadásához, logopédiai ellátásához, iskolaérettség megállapításához, óvodapszichológiai ellátásához.

A pedagógusaink megosztották egymással ez irányú módszertani tudásukat, tapasztalataikat és segítséget nyújtanak egymásnak a gyermekek fejleszthetősége érdekében.

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeztek pedagógusaink, gyermekvédelmi felelőseink és a vezető is megfelelő információkkal (szociális helyzetről is), A pedagógusok a megfelelő információk és ismeretek birtokában, és annak megfelelően alkalmazták azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban, hiszen csak így lehetett eredményes a gyermekek felzárkóztatása. Intézményünk, a gyermekeink érdekében kapcsolatot tartott fenn valamely szakmai támogató hálózattal, köztük településünkön működő gyermekjóléti-, védőnői- szolgálattal, gyermekorvosokkal, bölcsődével. Több esetben már ismertük a hozzánk érkező gyermekek problémáit bölcsődéből, védőnőtől, óvodaorvostól, gyermekjóléti szolgálattól, hiszen a jelzőrendszerünk oda-vissza működött. Az intézmény támogató rendszert működtet és szükség esetén segítséget kértünk gyermekeink részére a megfelelő helyről akár a fent nevezettektől, vagy pedagógiai szakszolgálattól. A gyermekek rendszeres óvodába járását figyelemmel kísértük.

Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szerveztünk intézményünkben feladatellátási helyenként. Ez a feladat a Felzárkóztató Teamünk segítségével valósult meg, fejlesztő óvodapedagógusaink által felmérések vagy a csoportos óvodapedagógusok jelzései alapján. Szükség esetén a gyermekek kiscsoportos vagy egyéni foglalkozás keretében felzárkóztató tevékenységen vettek részt.

Gyermekvédelmi felelőseink összefogásával a szülők és az alkalmazottak segítségével a rászoruló gyermekek részére gyűjtést szerveztünk jó állapotban lévő megunt játékok, mesekönyvek, kinőtt ruhák körében. Ezzel támogatva a családokat, a gyermekek hátrányainak bizonyos fokú enyhítését. Gyermekvédelmi feladataink ellátásában nagy segítséget nyújtott az Óvodai és iskolai szociális segítő, aki koordinálta az intézményünkben a gyermeknél felmerülő problémákat és hatékony megoldásra törekedett. Probléma esetén beszélgetett a szülőkkel, az óvodapedagógusokkal, betekintő látogatást tett a gyermekcsoportokba.

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történt a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása, kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése, mindezt pedagógusaink módszertani szabadságuk tudatában végezték.

A sokféle tevékenységek, élmények lehetőséget adtak a gyermekeink érdeklődésének kielégítésére, tapasztalatszerzésre, a – megtanulás -, a gondolkodás örömeinek átélésére. A gyermekek előzetes tapasztalataira, ismereteire, a gyerekek kíváncsiságára, érdeklődésére építettük fel a tudástartalmak átadását, melyeket a tanulás lehetséges formáinak felhasználásával tettünk változatossá. (utánzásos, minta- és modellkövetéses magatartás- és viselkedéstanulás (szokások alakítása); spontán játékos tapasztalatszerzés; játékos cselekvéses tanulás; gyermeki kérdésekre, válaszokra épülő ismeretszerzés; óvodapedagógus által irányított megfigyelés, tapasztalatszerzés, felfedezés; gyakorlati probléma- és feladatmegoldás)

A tanulás során személyre szabott, egyéni, fejlesztő értékeléssel segítettük a gyermek személyiségének kibontakozását. Fontos szempont számunkra a gyermek önmagához, lehetőségeihez képest történő fejlődése éppen ezért differenciálás módszerét alkalmaztuk: a tudástartalom, a módszer, az eszköz és az idő terén is. Hiszen ugyanahhoz a végeredményhez különböző utakon is el lehetett jutni, a különböző gyermekek igényeinek különböző utak feleltek meg. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak.

A nevelési évben hét fő sajátos nevelési igényű gyermekünk volt. Megbízási szerződés keretén belül a Gyermekek Álmáiért Alapítvány utazó szakemberei heti tizenegy órás időkeretben foglalkoztak óvodásainkkal. Az SNI gyermekek fejlesztési programjának megfelelően gyógypedagógus, mozgásfejlesztő és logopédus segítette óvodásainkat külön foglalkozások keretében. A fejlesztési terápiák jótékony hatással voltak gyermekeinkre, sokat fejlődtek a nevelési évben. A szakemberek pedagógusainkat segítő jó tanácsokkal látták el a gyermekek fejlesztésével kapcsolatban.

Felzárkóztató Teamünk is segítette a tevékenységekben megvalósuló tanulás hatékonyságát a részképességek fejlesztésével egyéni vagy mikrocsoportos foglalkozás keretein belül, azoknál a gyermekeknél ahol a felmérések alapján indokoltnak találták.

Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaztak korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat. Természetesen csak azok a pedagógusok, akik azonosulni tudtak a korszerű pedagógia elemeivel. (drámapedagógiai alkalmazása, témahét, projekt módszer, IKT alkalmazás, mozgáskotta módszer, boldogság óra, sakkjátszótér stb.)

2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban

Az intézményünkben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú.

Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kérte a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is.

A gyermekek fejlődésének nyomon követése, fejlesztési elképzelése az Egyéni fejlettségmérő lap, című dokumentumunkban került rögzítésre az óvodába lépéstől az iskolakezdésig. Az őszi és a tavaszi mérések szempontsorát a nevelőtestület dolgozta ki és fogadta el a gyermekek mozgásának fejlettsége, az érzelmi élete és viselkedése, értelmi fejlettsége, területén. A pedagógiai programunkban meghatározott tevékenységekben követtük nyomon a gyermekeket és a folyamatos megfigyeléseik alapján, az eredmények tükrében készítettük el és terveztük meg a gyermekek fejlesztési tervét, felzárkóztatását és tehetséggondozását.

A gyermekek fejlődésének nyomon követését, fejlesztését, felzárkóztatását még egy dokumentum segítségével kísértük nyomon, melyet a Felzárkóztató team tagjai végeztek és vezettek. Ez az Óvodai fejlődési napló. Az iskolába készülő nagycsoportos óvodások iskolai életmódra való alkalmasságának szűrését nevelési év elején elvégezték fejlesztő óvodapedagógusaink, Amit az óvónőnek észre kell venni - Tájékoztató vizsgálat a nagycsoportos óvodások képesség- és készség szintjéről című kiadvány alapján. Azoknál a gyermekeknél, akiknél nagyobb probléma mutatkozott az elmaradt rész-képességek területén ott a fejlesztő óvodapedagógusaink is egyéni-, vagy kis- csoportos foglalkoztatás keretén belül fejlesztő tevékenységekben részesítették az érintett gyermekeket, megtámogatva és segítve a csoportos pedagógusok munkáját.

A gyermekek fejlődéséről a szülőket nevelési évente kétszer tájékoztattuk, ennek tényét a csoportnaplóban dokumentáltuk a Kapcsolattartás a szülőkkel című fejezetnél.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

A stratégiai programjainkban és az operatív terveinkben szereplő közösségfejlesztési feladatokat ebben a nevelési évben csak részben tudtuk megvalósítani: pedagógiai programunk, a munkaterv és az eseményterv alapján. A szervezett közös tevékenységek által gyermekeinkben az élmények pozitív érzelmeket hoztak a felszínre. Így biztosítottuk a hagyományok rendszeres megtartását, és ápolását. Az élmények közös átélése segítette a társas kapcsolatok formálódását, az összetartozás élményének mélyítését, a „mi-tudat” alakítását.

A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományaik ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatokat együttműködőnek tartottuk, hiszen nem is működhetne másképp intézményünk. A pedagógusok, a pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcsere biztosított volt intézményünkben. A beszélő, információt nyújtó és fogadó környezet az óvodai oktató és nevelőtevékenységünk egészében jelen volt. A gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartására, fokozására, a gyermek meghallgatására, a gyermeki kérdések támogatására és a válaszok igénylésére mindig szükséges figyelmet fordítottunk, csoportjainkban. Alkalmaztuk jó gyakorlatként a „beszélgetőkört”, melyben a figyelmet egy gyermek felé irányítottuk, aki elmondhatta, hogy érzi magát, mi történt vele.

Az alkalmazotti közösségben a megfelelő információáramlást biztosítottuk munkatársi megbeszélések, munkaközösségi megbeszélések, vezetői megbeszélések, nevelési értekezletek, körlevelek, e-mailek, telefonbeszélgetések alkalmával.

2.3. Személyiségfejlesztés

2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

Rendszeresen szerveztünk közösségi programokat óvodásaink részére Eseménytervünk alapján a jeles napok és ünnepeink tükrében. A szülők az elmúlt nevelési évben nem tudtak részt venni járványhelyzet miatt közösségfejlesztő programjainkon.

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben

Nyilvántartottuk és elemeztük az intézményi eredményeket: a helyben szokásos megfigyeléseken alapuló mérések segítségével.

Sikertényezőink:

- 115 kiscsoportos óvodást szoktattak be óvodáinkba sikeresen pedagógusaink.
- 112 tanköteles gyermekünk közül 94 gyermek vált iskolaéretté pedagógusaink fejlesztő tevékenységeinek is köszönhetően.

18 gyermekünk további óvodai nevelésben vesz részt, ebből 8 gyermek az Oktatási Hivatal döntése alapján szülői kérelemre, 10 gyermek szakértői vélemény alapján.

42 gyermekünk vett részt szakértői vizsgálaton, akiknek fejlődéséhez további megerősítés szükséges óvodai nevelésen keresztül, további szakemberek megsegítésével.

A fent nevezett számok adatok nem minden esetben az eredményességi mutatói intézményünknek. Az, hogy egy gyermek az óvodában marad 6 éves kora betöltése után, az nem az óvoda úgymond "hibája", hanem a gyermek lassabb ütemben történő fejlődését, érését jelenti. A gyermeknek még további időre van szüksége ahhoz, hogy az iskolai életmódra alkalmassá váljon.

- A gyermekek fejlődését fél évente felmértük, a felmérés eredményét fejlettségmérő lapjaikon dokumentáltuk. Magát a gyermekcsoportokat is elemeztük, melynek eredményei százalékos mutatóban dokumentáltuk.
- Intézményi szinten is összesítettük eredményeinket.

Nagycsoportosainknál a kimeneti mérések összesítése alapján jól látszik, hogy feladatellátási helyeken a nevelési területek 80% feletti értékeken mozognak, ami jó eredménynek számít. A külső és belső partnereink számára ez a magas százalék egy pozitív visszajelzés pedagógiai munkánkról, mely természetesen a szülőkkel való közös munka eredménye. A mérési mutatók tükrözik, hogy óvodapedagógusaink kompetens módon oktatnak-nevelnek egy jól működő koherens csapatban.

| Tájékozottság | Készség | Beszédfejlettség | Értelmi képesség | Finommotoros mozgás | Nagymozgás | Érzelmi élet, szocializáció | Érzelmi élet, tevékenység |
|---------------|---------|------------------|------------------|---------------------|------------|-----------------------------|---------------------------|
| 69 % | 73% | 80% | 83% | 83% | 85% | 86% | 86% |

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

Az intézményünk nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelően alakult. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség minden tagja hozzájárult: a dajkák, a pedagógiai asszisztensek, az óvodapedagógusok közössége, a Felzárkóztató Team, a Gyermekünk Álmaiért Alapítvány és a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei. Új kis óvodásaink beilleszkedtek, beszoktak az óvodába, köszönhető ez az „anyás beszoktatás” módszerének is. Gyermekünk szerettek óvodába járni, jól érezték magukat a közösségben. A gyermekek önmagukhoz képest sokat fejlődtek. Volt óvodásaink jól beilleszkedtek az iskolában és ott megállták helyüket. Az intézményünk rendelkezik külső elismeréssel: Madárbarát Óvoda, a Boldog Óvoda, Biztonságos Óvoda címmel.

Szervezeti jó eredménynek tarjuk minősített óvodapedagógusaink számát, mely jól mutatja szakmai felkészültségünket. 2014 decemberétől intézményünkben Pedagógusminősítési eljárásban sikeresen részt vett:

Gyakornokból Pedagógus I. kategóriába sorolt óvodapedagógus 2 fő.

Pedagógus II. kategóriába sorolt 14 fő.

Mesterpedagógus 2 fő.

Az idei nevelési évben egy óvodapedagógusunk sikeres minősítő vizsgát tett, így 2022 januártól ő is a Pedagógus II. kategóriába került átsorolásra.

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

Az intézményünk vezetése gondoskodott a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról, melyet a nevelési értekezletek alkalmával megvitattunk.

Nevelőtestületünk elvégezte az eredmények elemzését és a szükséges szakmai tanulságok levonását, a visszacsatolást.

A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva meghatároztuk intézményünk fejlesztendő területeit. A fejlesztendő területekre fejlesztési, intézkedési tervet fogalmaztunk meg.

3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

Az intézményünk folyamatos kapcsolatot tartott a helyi iskolával ahova óvodásaink nagy része jelentkezett. Az óvodapedagógusok az alsós tanító néikkel jó kapcsolatot ápolnak. A tanító néiktől eljutottak hozzánk az információk volt óvodásaink iskolai teljesítményeiről, beilleszkedéséről. Sajnos ebben a nevelési évben járványhelyzet miatt elmaradtak a nyílt órákra történő látogatásunk megszervezése, lebonyolítása.

Kis település révén több oldalról jutottak el hozzánk az információk volt óvodásainkról.

Voltak gyermekek, akik visszajártak hozzánk, elhozták és megmutatták az első piros pontjaikat, félévi, év végi értesítőjüket, bizonyítványukat. Mivel az iskola a helyi újságban is beszámolt eredményeiről, ezért abból is megtudtuk, mely gyermekünk ért el tanulmányi vagy sport versenyeken sikereket.

Az iskolai beiratkozások előtt rövid tájékoztatást adtunk gyermekeink fejlettségéről.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok hatékonyan együttműködtek a nevelési évben. Tervezett és szervezett formában zajlottak a különböző tevékenységek, programok lebonyolítása. Feladatellátási helyenként: szakmai munkaközösségek, pedagógusok közössége, gyermekvédelmi felelősök; Intézményi szinten: Felzárkóztató team, vezetői feladatokkal ellátott pedagógusok közössége, BECS. A pedagógus szakmai közösségek működése az intézményünkben fő tevékenységeik meghatározásával a szervezeti és működési szabályzatunk alapján történt. Az azonos és a különböző szakmai csoportok átjárhatósága biztosított volt az intézményben. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakították ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoztak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg az éves vezetői munkaterv alapján. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott, melyet az szervezeti és működési szabályzatunk tartalmazott.

Az intézmény vezetése támogatta, ösztönözte az intézményen belüli együttműködéseket, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodott a munkájukra.

A munkaközösségek bevonásával történt a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

4.2. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

A nevelési év folyamán intézményünkben magas színvonalú szervezeti kultúra és szakmai műhelymunka folyt. A belső tudásmegosztás működtetésében a szakmai munkaközösségek komoly feladatot vállaltak.

Az intézményben megterveztük a belső továbbképzéseket, bemutatókat szakmai napjaink keretén belül. Itt terveztük a jó gyakorlatok bemutatását is, de sajnos ezekre az alkalmakra nem kerülhetett sor a járványhelyzet kialakulása miatt.

A külső továbbképzésben résztvevő kolléganők beszámolási kötelezettségeiket teljesítették nevelési értekezletek alkalmával (szóban és írásban), megosztották új ismereteiket kolléganőikkel.

4.3. Az információátadás intézményi gyakorlata

Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert alakítottunk ki.

Az intézményben rendszeres volt, a szervezett és hatékony információáramlás és a kommunikáció. Intézményünk élt az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel is. Havi rendszerességgel vezetői megbeszélést tartottunk a leendő és megvalósult feladatainkról, felmerült problémáinkról. A megbeszélésekről feljegyzést készítettünk minden esetben, így szükség esetén visszanezézhető volt a megbeszélés tárgya, tartalma. Jól bevett gyakorlat szerint a vezetői megbeszélést másnap, munkatársi megbeszélések követték feladatellátási helyenként, ahol az információk azonnal átadásra kerültek. A megbeszéléseken a munkatársak is jelezhatték észrevételeiket, mely az intézményvezető felé is továbbítottak. Heti rendszerességgel a vezetők, Heti jelentést készítettek (e-mailben), melyben leírták a feladatellátási helyen történeteket vázlatos formában, valamint a felmerülő problémákat, javítási munkálatokat.

Szükség esetén Körlevelet is működtettünk az intézményünkben (papíralapon és digitális formában is). A szakmai munkával kapcsolatos ismeretanyagokat, továbbképzési, előadási lehetőségeket pedagógusaink saját e-mail címére küldtük meg. Így az intézmény munkatársai számára biztosított volt a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Az értekezletek, megbeszélések összehívása célszerűségi alapon történt, résztvevői a témában érdekeltek voltak.

A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutottak a munkatársakhoz.

A járványhelyzet kialakulása miatt létrehozott zárt facebook csoportot tovább működtettük az információk gyors elérése érdekében, ahol azonnal mindenki számára elérhetővé váltak az aktuális hírek és észrevételeiket a munkatársak azonnal megtehették.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

Az intézményünk pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörtént a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. (munkaterv)

A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára, hiszen már hosszú évek óta bevált külső partnerekkel dolgozunk óvodásaink fejlesztése, ellátása és színes élményekhez juttatása érdekében.

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

Az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezünk. (SZMSZ, pedagógiai program, munkaterv, együttműködési megállapodás)

Terveink elkészítése előtt, a nevelési év elején egyeztetünk az érintett külső partnerekkel, kölcsönösen megállapodtunk az igényeikről, melyet nevelési év során folyamatosan mindenki elégedettségére szükség esetén alakítottunk.

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek.

Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatta külső partnereit település újságjában: Tárnokhír, település honlapján, óvoda honlapján, óvoda hirdető tábláin, intézményvezetői megbeszéléseken, bizottsági- testületi üléseken, szülői értekezleteken, szülői szervezeti gyűléseken, mely ebben az évben egy alkalommal online formában valósult meg.

A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeit folyamatosan biztosítottuk a nevelési év folyamán. A visszajelzéseket tudomásul vettük, a jelzések alapján megtörtént a visszacsatolás és továbbfejlesztés.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben

A nevelési év novemberében település intézményeivel, civil szervezetekkel, önkormányzattal közösen készítettük el a következő év települési eseménytervét, naptárját, így mindenki számára ismertté vált, hogy melyik intézményben, szervezetben milyen programok lesznek az elkövetkezendőben. Idén a járványhelyzet miatt nem vettek részt óvodásaink településszintű rendezvényeken és intézményünk szervezésében a Nemzeti Összetartozás napját sem tudtuk megünnepelni.

Az intézményünk illetve dolgozóink szakmai munkáját település szinten is elismerik: karácsonyra illetve pedagógusnapra differenciált jutalmat oszthattunk, a kiemelkedő szakmai munkát pedig a Tárnoki Óvodásokért helyi díjjal köszönték meg. Idén a díjat egy óvodapedagógusunk kapta meg az augusztus 20-i ünnepségen, a díjat polgármester úr adta át.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

Az intézményünk felmérte a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, és annak hiányát jelezte a fenntartó felé az éves költségvetés tervezése során. Az intézményünk rendelkezett a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó tervével, amely figyelembe vette az intézmény oktató-nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

Fejlesztendő feladat:

Udvari játszótéri eszközök fejlesztése három feladatellátási helyen, mozgásfejlesztő játékok beszerzése.

6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése

A pedagógiai program környezeti nevelésről szóló fejezetében, valamint munkatervben rögzített elvek és szempontok szerint terveztük és valósítottuk meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.

A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőriztük. pl: vízzel való takarékoskodás tisztálkodás során, papírral való takarékoskodás pl: rajzolás során, szalvéta, papírzsebkendő használat stb.

A szülők bevonásával, modell követéssel, mintaadással a helyes környezettudatos magatartásformák kialakítására törekedtünk: szelektív hulladékgyűjtés – dobozok, papír, elem, műanyag kupakok gyűjtésével.

Pedagógusaink törekedtek arra, hogy a gyermeki produktumok során újrahasznosítható dolgokból hozhassanak létre alkotásokat a gyermekek és erre ösztönözték is őket.

Környezetiránti tudatos felelősségvállalást elősegítő tevékenységeket szerveztek a csoportokban pedagógusaink: séta a természetben; zöld növények gondozása; ágak hajtatása; magok csíráztatása; teknősök, halak, akvárium gondozása; palánták, virágok, fák ültetése; veteményeskert készítése, ápolása; fűszernövénykert készítése, ápolása.

A Jeles „zöld napok” megünneplésével fokozottan felhívták a gyermekek figyelmét azok fontosságára különböző tevékenységek alkalmával. Föld napjának, Víz napjának, Madarak és fák napjának, Állatok napjának megünneplése, Takarítás világnapja.

6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

A nevelési év elején csoportonként és feladatellátási helyenként felmértük a szükséges igényeket az óvodai bútorzat, tárgyi eszközök és felszerelések, fejlesztő játékalománnyal terén a gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének érdekében. Az igényeket munkatervünk tartalmazta. A fejlesztő játékalománnyal bővítését és cseréjét intézményi költségvetésünkben valósítottuk meg minden csoportban.

A fenntartó felé tájékoztatást adtunk az éves költségvetés tervezése során a szükséges eszközök beszerezéséről, melyek beszerzését részben meg is valósítottuk.

6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

Pedagógusaink az oktató nevelő munkára az alábbi IKT eszközöket tudták (laptop, projektor) alkalmazni, mely az intézmény leltárában szerepel. Azonban több pedagógusunk használt saját okos telefont, vagy saját laptopot is csoportjában pl: zenék hallgatása, állathangok megismerése, állatok felismeréséhez, képek nézegetéséhez stb.

Fejlesztendő feladat:

IKT eszközök fejlesztése csoportokban.

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

Az intézményünk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítését a munkatársak bevonásával a pedagógiai programunk célkitűzései és feladatai alapján, az intézményi szükségleteknek és az egyéni életpálya, a pedagógusok érdeklődési körének figyelembe vételével készítettünk el.

Az intézményünk követi a továbbképzési programunkban, beiskolázási tervünkben leírtakat, de szükség esetén módosítunk terveinken. Megvalósult továbbképzéseink:

- Tehetségfejlesztő szak módszertanos pedagógus – 1 fő
- Fejlesztőpedagógiai szak módszertanos pedagógus – 2 fő
- Népmesekincstár Mesepedagógia- Nevelés és tudásátadás népmesékkel – 2 fő
- „Pék-torna” mozgásfejlesztő program – 1 fő
- ÁBPE-továbbképzés II.- Államháztartás Számvitel - a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetők részére – 1 fő
- XVII. Országos Pedagógiai Szakmai Nap – 1 fő
- Differenciálás az óvodában – 1 fő
- Biztonságos Óvoda Program – 4 fő
- Munkavédelmi képviselői továbbképzés – 1 fő

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

Az intézményünk vezetése személyesen és aktívan vett részt a szervezeti kultúra fejlesztésében. A közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemezték szervezeti kultúránkat. A nevelési évben szerveztünk közös szakmai továbbképzéseket, feladatellátási helyenként közös karácsonyozást, névnapozást.

A gyermekek részére rendszeresen tartottunk feladatellátási helyenként dolgozóink részvételével báb- és meseelőadást, melyek jeles napokhoz ünnepkörökhöz kapcsolódtak. (népmese napja, Mikulás, Karácsony, gyermeknap, Húsvét stb.)

A közösségi programok szervezése és lebonyolítása is pozitív hatással volt szervezetfejlesztésünkre.

Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történt személyesen, a szülői szervezettel online formában. (munkatársi és nevelési értekezlet, szülői értekezletek, intézményvezetői megbeszélések alkalmával)

Az intézmény alkalmazotti közösségének munkáját, együttműködését magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemezte. Pedagógusaink megosztották egymással a jó pedagógiai gyakorlatokat, továbbképzések tapasztalatait az intézményen belül és kívül is beszélgetéseik során, de szervezett kereteken belül is szakmai munkaközösségi, és nevelési értekezletek alkalmával, is, hiszen a továbbképzésen részt vevőknek beszámolási kötelezettségük van Továbbképzési programunk alapján.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

Fontos volt számunkra a hagyományaink ápolása, melyek nyomon követhetők intézményünk alapidokumentumaiban is. (pedagógiai program, munkaterv - Eseményterv) Hagyományaink azonban összeforrtak a néphagyományok őrzésével, a népi kultúra ápolásával, ami a nevelő-oktató munkánk részét képezik (Csoportnapló). A szokásőrző jeles napok felelevenítése egész évben kiemelt esemény volt az óvodáinkban. Évszakok köré építettük, terveztük meg hagyományainkat, jeles napok megünneplését és ünnepeinket. A tervező és a gyakorlati munkánk alkotóelemei ezek az események, melyeket a magyar népi hagyományok és szokások továbbörökítésével valósítottunk meg. Alapvető számunkra, hogy óvodás gyermekeinket minél több élményhez jutassuk általuk.

Az intézményben dolgozók és a külső partnereink ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére. A szülőket és partnereket az elmúlt nevelési évben nem tudtuk bevonni eseményeink megvalósításába akár szereplőként, akár vendégként a járványhelyzet miatt. Nyílt rendezvényeink elmaradtak, de csoportszinten hagyományainkat tovább ápoltuk, programjainkat megvalósítottuk:

- Takarítási Világnap
- Tök jó hét
- Lépten - Nyomon Környezeti Nevelő Program
- Szüreti délelőtt
- Kenyér világnapja
- Ne kukoricázz! – téma hét
- Biztonságos Óvoda Program
- Manó - Tanoda
- A Népmese napja
- Zene világnapja
- Idősek világnapja
- Állatok világnapja
- Márton napi vigasságok – projekt hét az oviban
- Európai Hulladékcsökkentési hét
- Adventi ünnepkör
- Mikulás várás
- Hóember projekt
- Ovi Karácsony – Óvó nénik, Dadus nénik meseelőadása
- Karácsonyi ünnepség a csoportokban
- Medve hét
- Egészség-hét
- Farsang hete
- Kiszabás égetés
- Vadvilág napja

- Március 15. nemzeti ünnepünk megemlékezése
- Víz világnapja
- Húsvét
- Föld napja
- Édesanyák köszöntésére való készülődés
- Méhek napja
- Madarak és Fák napja
- Nemzeti összetartozás Napja
- Apák napi készülődés
- Gyermeknap
- Rendőr nap
- Sport nap

6.2.4. A feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata.

A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe.

A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézményünk helyi szabályozásában, SZMSZ-ben rögzítetteknek, és támogatták az adott feladatok megvalósítását. Az intézményünk működésével kapcsolatos döntések előkészítésében, végrehajtásában és ellenőrzésében - jogszabályban meghatározottak szerint - részt vettek a pedagógusok, a szülők, valamint képviselőik. A nevelőtestület döntéseit és határozatait – a jogszabályokban meghatározottak kivételével – nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel hozta meg.

Az intézmény alkalmazottainak konkrét feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.

A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről beszámolókat készítenek.

A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik, melyet a munkatervben meghatározott Feladatellátási tervben rögzítettünk.

6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

Pedagógusaink képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették az intézmény fejlesztését, főleg programjaink megvalósításában.

Pozitívan viszonyultunk a felmerült ötletekhez, megvizsgáltuk azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Lehetőségeket teremtettünk az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, szakmai munkaközösségi megbeszélések, nevelési értekezletek alkalmával.

A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott volt a testület és az intézményvezetés. A pedagógusok jó gyakorlataikat gyűjtötték a nevelési év folyamán. Sajnos a járványhelyzet következtében a bemutató foglalkozások elmaradtak. (boldogság óra, sakkjátszótér, drámajáték és mozgáskotta módszer, Biztonságos Óvoda program stb. alkalmazása a csoportokban)

Az elmúlt nevelési években intézményi innovatív törekvés volt egy olyan csoportnapló elkészítése, mely jól segíti munkánkat, könnyen kezelhető és a pedagógus minősítésre készülő kollégáknak is egyszerűsíti a portfólió megírását. Már negyedik éve alkalmazzuk az új naplónkat, de még mindig találtunk rajta valami fejleszteni valót. Így a nevelési terveket egységesen kidolgoztuk három fejlettségi szintre és egységesen beillesztettük a naplóba. Ezért a csoportban a csoport adottságának, fejlettségének, megfelelő fejlesztési feladatokat kellett csak megfogalmazni a pedagógusoknak csoportonként. Így nem kellett mindig minden területet kidolgozni és leírni, csak a lényegi elemekre fektették a hangsúlyt, amiben változtatni, fejleszteni kellene a csoportban.

6.2.6. A humánerőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

Az intézmény folyamatosan felmerte a szükségleteket, az óvoda szakmai működtetéséhez.

Mindig is reális képpel rendelkezünk a nevelő munka humánerőforrás szükségleteiről és annak fejlesztéséről, ezért támogattuk a továbbképzéseket, továbbtanulásokat nem csak időben, hanem anyagilag is.

Nevelőtestületünk részt vett a Pedagógiai Oktatási Központ szervezésében Tehetséggondozás, kreativitásfejlesztés 5 órás továbbképzésen, ahol iránymutatást kaptunk arra, hogy a tanulásszervezés

mindennapjaiban miként lehet megtervezni és megvalósítani hatékonyan a tehetségfejlesztést és felzárkóztatást komplex és differenciált módon, esélyteremtő szemlélettel és gyakorlattal.

Valamint részt vettünk a Magyar Mozgáskotta Módszer elméleti és gyakorlati továbbképzésén, mellyel Magyar Gábor ismertetett meg minket az általa kifejlesztett komplex mozgás- és személyiségfejlesztő módszerről.

A pedagógiai munkánk megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem, az érdeklődési kör és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kapott. A munkatervünkben a közösen kidolgozott Feladatellátási terv is ezt a célt szolgálja. Az pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelelt az oktató és nevelőmunkánk feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira, melyeket a vezetői megbeszéléseken egyeztetésre kerültek.

Fejlesztendő terület:

Magyar Mozgáskotta Módszer alkalmazása, gyakorlati megvalósítása

Sakkjátszótér Program megismerése.

Sakkjátszótér továbbképzés elvégzése.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

Az intézmény pedagógiai programja szinkronban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai programunk a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazta meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

Folyamatosan nyomon követtük a pedagógiai programban foglaltak megvalósulását. Tervezésekor megtörtént az intézmény tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is került. A tervek nyilvánossága biztosított volt.

A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési terveit annak érdekében készítettük el, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak, természetesen figyelembe vettük a dolgozók igényeit, érdeklődési körét is. (Továbbképzési Program, Beiskolázási terv) A folyamatos szakmai tudás megújítása a nevelőtestület igényévé vált.

Az nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztását és alkalmazását pedagógusaink módszertani szabadságuk alapján rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban végezték.

8. Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai

Alapító okirat szerint ellátott feladat a 2020. október 1. statisztikai adatok tükrében

| | |
|--|-----|
| Óvodás gyermekek összlétszáma | 302 |
| Férőhely kihasználtság 15 csoport esetében a csoportszoba befogadó képessége alapján | 86% |
| Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám | 20 |

Feladatellátási helyek jellemző adatai étkezési normatíva igénybevétele szerint nemek arányában (2020. október 1.)

| ÓVODAI NEVELÉSBEN RÉSZTVEVŐK LÉTSZÁMA ÖSSZESEN | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------|--------------|------|------------|------|------------|-----|------------|-------|------------|-----|------------|------|----------------------------------|--------------------------------------|---------------|---------------|------------|----------------|-----|---|---|-----|
| ÓVODAI NEVELÉSBEN RÉSZTVEVŐK LÉTSZÁMA ÖSSZESEN | Csoport neve | Korcsoport | RGY. | ebből lány | NCS. | ebből lány | TB. | ebből lány | CSTB. | ebből lány | NV. | ebből lány | CSJ. | Normatív kedvezményben részesült | Normatív kedvezményben nem részesült | Összes étkező | Egyéni étkező | ebből lány | Összes gyermek | | | | |
| 67 | Tigris | kisgyermek | 1 | 1 | 10 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 3 | 18 | 12 | 7 | 3 | 29 | 10 | 0 | 0 | 29 |
| | Fólias | kis | 0 | 0 | 7 | 5 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 12 | 8 | 3 | 3 | 20 | 11 | 0 | 0 | 20 |
| | Nyuzsl | nagy | 0 | 0 | 10 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 3 | 17 | 7 | 5 | 2 | 22 | 9 | 0 | 0 | 22 |
| | Összesen: | | 1 | 1 | 27 | 17 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 18 | 9 | 47 | 27 | 15 | 8 | 67 | 30 | 0 | 0 | 67 |
| 59 | Midmacskó | középső-nagy | 3 | 0 | 7 | 4 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11 | 3 | 22 | 8 | 3 | 0 | 25 | 8 | 0 | 0 | 25 |
| | Kenguru | kis | 2 | 1 | 7 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 11 | 5 | 3 | 4 | 20 | 8 | 0 | 0 | 20 |
| | Malacka | kis | 1 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 3 | 2 | 9 | 4 | 5 | 3 | 14 | 7 | 0 | 0 | 14 |
| | Összesen: | | 6 | 1 | 16 | 9 | 1 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 17 | 5 | 42 | 17 | 15 | 7 | 59 | 23 | 0 | 0 | 59 |
| 101 | Szilvavány | nagy | 1 | 1 | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 12 | 6 | 18 | 9 | 4 | 1 | 22 | 10 | 0 | 0 | 22 |
| | Kék | kis | 1 | 1 | 4 | 2 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 | 11 | 6 | 5 | 2 | 16 | 8 | 0 | 0 | 16 |
| | Piros | középső | 2 | 2 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 3 | 13 | 6 | 12 | 6 | 25 | 12 | 0 | 0 | 25 |
| | Sárga | kis | 0 | 0 | 4 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 3 | 11 | 7 | 10 | 6 | 21 | 13 | 0 | 0 | 21 |
| | Zöld | nagy | 0 | 0 | 4 | 3 | 3 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 4 | 1 | 12 | 6 | 5 | 2 | 17 | 8 | 0 | 0 | 17 |
| | Összesen: | | 4 | 4 | 20 | 11 | 6 | 4 | 1 | 0 | 0 | 0 | 34 | 15 | 63 | 34 | 36 | 17 | 101 | 51 | 0 | 0 | 101 |
| 75 | Csigabiga | középső | 2 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 11 | 6 | 19 | 8 | 3 | 1 | 22 | 9 | 0 | 0 | 22 |
| | Méhcska | nagy | 4 | 1 | 4 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3 | 3 | 13 | 7 | 4 | 2 | 17 | 9 | 0 | 0 | 17 |
| | Süni | nagy | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 4 | 15 | 5 | 2 | 1 | 15 | 6 | 0 | 0 | 15 |
| | Katica | kis | 1 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 2 | 11 | 3 | 9 | 2 | 20 | 5 | 1 | 0 | 21 |
| | Összesen: | | 7 | 3 | 14 | 4 | 0 | 0 | 3 | 1 | 0 | 0 | 32 | 15 | 56 | 23 | 18 | 6 | 74 | 29 | 1 | 0 | 75 |
| 302 | | | 18 | 9 | 77 | 41 | 7 | 4 | 7 | 3 | 0 | 0 | 101 | 44 | 210 | 101 | 91 | 38 | 301 | 138 | 1 | 0 | 302 |

RGY. - Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő

NCS. - Családjában három vagy több gyermeket nevelnek

TB. - Tartósan beteg gyermek

CSTB. - Családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek

NV. - Nevelésbe vételét rendelte el a Gyám hatóság

CSJ. - Családjában az egy főre jutó havi jövedelem alapján

Normatív kedvezmény egyikére sem jogosult

Feladatellátási helyek jellemző adatai hátrányos helyzet, nemzetiség, bejáró gyermekek szerint nemek arányában (2020. október 1.)

| ÓVODA NEVE | ÓVODAI NEVELÉSBEN RÉSZTVEVŐK LÉTSZÁMA ÖSSZESEN | Csoport neve | Korcsoport | ÓVODAI NEVELÉSBEN RÉSZTVEVŐK LÉTSZÁMA | ebből lány | SNI státuszúakban nem részesülhetők | ebből lány | HH | ebből lány | MHH | ebből lány | Nem magyar állampolgár | ebből lány | Bejáró gyermekek | ebből lány |
|--|--|------------------|----------------------|---------------------------------------|------------|-------------------------------------|------------|-----------|------------|----------|------------|------------------------|--------------|------------------|------------|
| Mesevár Óvoda | 67 | Tigris | középső csoport | 25 | 15 | | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Fólias | kis csoport | 20 | 11 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Nyuzsl | nagy csoport | 22 | 9 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| | | Összesen: | | 67 | 35 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| Mesevár Óvoda Templom utcai Telephelye | 59 | Midmacskó | középső-nagy csoport | 25 | 8 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | magyar-román | 0 | 1 |
| | | Malacka | kis csoport | 14 | 7 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | magyar-román | 1 | 1 |
| | | Kenguru | kis csoport | 20 | 9 | | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | | Összesen: | | 59 | 24 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 3 | 2 |
| Mesevár Óvoda Ózsa György úti Telephelye | 101 | Szilvavány | nagy csoport | 22 | 10 | | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | | Piros | középső csoport | 25 | 12 | | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Sárga | kis csoport | 21 | 13 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Kék | kis csoport | 16 | 8 | | | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Zöld | nagy csoport | 17 | 8 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| | | Összesen: | | 101 | 51 | 0 | 0 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 |
| Mesevár Óvoda Marton utcai Telephelye | 75 | Csigabiga | középső csoport | 22 | 9 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | magyar-ukrán | 0 | 0 |
| | | Méhcska | nagy csoport | 17 | 9 | | | 5 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Süni | nagy csoport | 15 | 6 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | Katica | kis csoport | 21 | 5 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | magyar-brit | 0 | 0 |
| | | Összesen: | | 75 | 29 | 0 | 0 | 5 | 2 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 302 | | | | 302 | 139 | | | 11 | 6 | 0 | 0 | 6 | | 5 | 4 |

**Feladatellátási helyek jellemző adatai korosztály összetétele alapján nemek arányában
(2020. október 1.)**

| ÓVODA NEVE | CSOPORT NEVE | KORCsoPORT | 2 éves | | 3 éves | | 4 éves | | 5 éves | | 6 éves | | 7 éves | | csoport létszáma | |
|---|--------------|----------------------------|--------|------|--------|-----|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|------------------|------|
| | | | | lány | | fiú | | lány | | lány | | lány | | lány | | lány |
| Mesevár Óvoda | Tigris | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 9 | 9 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 15 |
| | Fólia | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 17 | 9 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 11 |
| | Nyuszi | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 8 | 4 | 1 | 0 | 0 | 22 | 9 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 17 | 9 | 19 | 11 | 27 | 14 | 4 | 1 | 0 | 0 | 67 | 35 |
| Mesevár Óvoda Templom utcai Telephelye | Micimackó | kisbajcs-nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 12 | 5 | 11 | 3 | 0 | 0 | 25 | 8 |
| | Malacka | kisbajcs csoport | 1 | 1 | 13 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 14 | 7 |
| | Kenguru | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 16 | 7 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 20 | 9 |
| | Összesen: | | 1 | 1 | 29 | 13 | 6 | 2 | 12 | 5 | 11 | 3 | 0 | 0 | 59 | 24 |
| Mesevár Óvoda Dózsa György úti Telephelye | Szárnyas | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 9 | 3 | 1 | 0 | 0 | 22 | 10 |
| | Piros | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 18 | 9 | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 12 |
| | Sárga | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 17 | 10 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 13 |
| | Kék | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 3 | 2 | 13 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 16 | 8 |
| | Zöld | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 13 | 6 | 3 | 2 | 17 | 8 |
| | Összesen: | | | | 20 | 12 | 35 | 18 | 27 | 12 | 16 | 7 | 3 | 2 | 101 | 51 |
| Mesevár Óvoda Marton utcai Telephelye | Ólgyabiga | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 11 | 3 | 11 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 9 |
| | Méhcsiga | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 8 | 2 | 1 | 0 | 0 | 17 | 9 |
| | Szil | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 14 | 5 | 0 | 0 | 15 | 6 |
| | Katica | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 14 | 2 | 7 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 5 |
| ÖSSZESEN: | | | 1 | 1 | 14 | 2 | 18 | 6 | 27 | 15 | 16 | 6 | 0 | 0 | 75 | 29 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 302 | 139 |

Feladatellátási helyek jellemző adatai korosztály összetétele alapján nemek arányában, betöltött életkor szerint (2021. május 31.)

| ÓVODA NEVE | CSOPORT NEVE | KORCsoPORT | 2 éves | | 3 éves | | 4 éves | | 5 éves | | 6 éves | | 7 éves | | csoport létszáma | |
|---|--------------|----------------------------|--------|------|--------|-----|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|------------------|------|
| | | | | lány | | fiú | | lány | | lány | | lány | | lány | | lány |
| Mesevár Óvoda | Tigris | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 | 20 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 15 |
| | Fólia | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 6 | 2 | 15 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 11 |
| | Nyuszi | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 4 | 13 | 5 | 0 | 0 | 22 | 9 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 6 | 2 | 20 | 11 | 29 | 17 | 13 | 5 | 0 | 0 | 68 | 35 |
| Mesevár Óvoda Templom utcai Telephelye | Micimackó | kisbajcs-nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 7 | 4 | 16 | 4 | 1 | 0 | 25 | 8 |
| | Malacka | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 17 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 | 9 |
| | Kenguru | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 6 | 3 | 13 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 9 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 23 | 12 | 14 | 6 | 7 | 4 | 16 | 4 | 1 | 0 | 61 | 26 |
| Mesevár Óvoda Dózsa György úti Telephelye | Szárnyas | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 3 | 13 | 7 | 0 | 0 | 22 | 10 |
| | Piros | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 4 | 20 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 | 13 |
| | Sárga | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 9 | 5 | 12 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 12 |
| | Kék | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 1 | 0 | 14 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 7 |
| | Zöld | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 11 | 6 | 5 | 2 | 17 | 8 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 10 | 5 | 32 | 18 | 30 | 12 | 24 | 13 | 5 | 2 | 101 | 50 |
| Mesevár Óvoda Marton utcai Telephelye | Ólgyabiga | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 1 | 17 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 9 |
| | Méhcsiga | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 10 | 6 | 7 | 3 | 0 | 0 | 17 | 9 |
| | Szil | nagybajcs csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 | 6 | 3 | 0 | 16 | 6 |
| | Katica | kisbajcs csoport | 0 | 0 | 6 | 1 | 16 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 8 |
| ÖSSZESEN: | | | 0 | 0 | 6 | 1 | 21 | 8 | 27 | 14 | 20 | 9 | 3 | 0 | 77 | 32 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 307 | 143 |

Feladatellátási helyek jellemző adatai korosztály összetétele alapján nemek arányában, betöltött életkor szerint (2021. augusztus 31.)

| ÓVODA NEVE | Csoport neve | Korcsoport | 2 éves | | 3 éves | | 4 éves | | 5 éves | | 6 éves | | 7 éves | | csoporthatár | |
|--|------------------|--------------------------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------|------|--------------|------------|
| | | | fiú | lány | fiú | lány | fiú | lány | fiú | lány | fiú | lány | fiú | lány | fiú | lány |
| Mesevár Óvoda | Tigris | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 15 |
| | Füles | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 11 |
| | Nyusz | nagybaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 9 | 0 | 0 | 22 | 9 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 11 | 25 | 15 | 22 | 9 | 0 | 0 | 68 | 35 |
| Mesevár Óvoda Templom utcai Telephelye | Maci | kisbaba-nagybaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 3 | 16 | 3 | 4 | 2 | 25 | 8 |
| | Maci | kisbaba csoport | 0 | 0 | 17 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 17 | 9 |
| | Kenguru | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 19 | 9 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 17 | 9 | 19 | 9 | 5 | 3 | 16 | 3 | 4 | 2 | 61 | 26 |
| Mesevár Óvoda Dósa György úti Telephelye | Szörény | nagybaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 10 | 0 | 0 | 22 | 10 |
| | Piros | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 26 | 13 |
| | Sárga | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 12 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 12 |
| | Kék | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 7 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 15 | 7 |
| | Zöld | nagybaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 4 | 9 | 4 | 17 | 8 |
| | Összesen: | | 0 | 0 | 0 | 0 | 36 | 19 | 26 | 13 | 30 | 14 | 9 | 4 | 101 | 50 |
| Mesevár Óvoda Marton utcai Telephelye | Csibika | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 8 | 1 | 1 | 0 | 0 | 22 | 9 |
| | Méhcska | nagybaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 16 | 8 | 0 | 0 | 17 | 9 |
| | Szini | nagybaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 5 | 8 | 1 | 16 | 6 |
| | Katica | kisbaba csoport | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 8 |
| ÖSSZESEN: | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | 8 | 22 | 9 | 25 | 14 | 8 | 1 | 77 | 32 |
| | | | | | | | | | | | | | | | 307 | 143 |

Felvételi adatok

| adat | beiratkozott gyermekek létszáma | elutasított gyermekek létszáma | felvételt nyert gyermekek létszáma |
|--------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 2020-2021. nevelési évre | 157 | 8 | 149 |

Az elutasított gyermekek koruknál fogva óvodába járásra nem kötelezettek.

Intézményszervezet, álláshely összetétel

| Adat | Engedélyezett álláshelyek száma | | Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő) | 1 pedagógusra jutó gyermekek létszáma | Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma (fő) | | Engedélyezett álláshelyek száma |
|-------------|---------------------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------------|--|-----------|---------------------------------|
| | pedagógus | pedagógiai munkát közvetlenül segítő | | | középfokú | felsőfokú | technikai |
| 2020.10.01. | 31 | 20 | 30 | | 3 | 27 | 1 |

Intézményvezetés

| adat | intézményvezető | intézményvezető helyettes | vezetői feladatok ellátásával megbízott óvodapedagógus |
|-------------|-----------------|---------------------------|--|
| 2020.10.01. | 1 | 2 | 0 |

Nem pedagógus munkakörben dolgozók adatai

| adat | nevelőmunkát közvetlenül segítő | | óvodapszichológus | óvodatitkár | gazdasági ügyintéző | udvaros | konyhás |
|-------------|---------------------------------|------------------------|-------------------|-------------|---------------------|---------|---------|
| | dajka | pedagógiai asszisztens | | | | | |
| 2020.10.01. | 15 | 4 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 |

9. Beruházás

Eszköz és felszerelés jegyzéknek való megfelelés - Tárgyi eszközfejlesztés

| ssz. | Eszköz megnevezése | db |
|------|-------------------------------|--------------|
| 1. | szőnyeg | 9 |
| 2. | szekrény sor | 1 |
| 3. | digitális hőmérő | 4 |
| 4. | telefon | 1 |
| 6. | gyermek szék | 30 |
| 7. | páramentesítő | 1 |
| 8. | csúszdaház | 1 |
| 9. | polcos szekrény | 2 |
| 10. | babakonyhabútor | 1 |
| 11. | sófluidizációs készülék | 4 |
| 12. | vécédeszka | 3 |
| 13. | magnó | 1 |
| 14. | fektető tároló szekrény | 1 |
| 15. | fektető gurulós állvány | 1 |
| 16. | gyermek fektető | 29 |
| 17. | takaróháló homokozóra | 1 |
| 18. | tornaszőnyeg | 1 |
| 19. | két fiókos elem íróasztalhoz | 1 |
| 20. | tároló-doboz | 4 |
| 21. | könyvespolc | 4 |
| 22. | tároló kosarak | 29 |
| 23. | törülköző | 2 |
| 24. | irodai szék | 2 |
| 25. | Fejlesztő játékok Karácsonyra | 15 csoportra |